



## Programa Áreas Protegidas da Amazônia

Departamento de Áreas Protegidas

Secretaria de Biodiversidade e Florestas

Ministério do Meio Ambiente

### Encaminhamentos da Oficina para Aceleração da Execução do Programa Arpa

Em sequência a 1ª Reunião do Fórum Técnico do Programa Arpa, no dia 25/06/2015 de 09:00 às 19:00 hs, realizou-se Oficina para Aceleração da Execução do Programa Arpa, para a discussão de questões relativas às demandas do Programa, à UCP, ao ICMBio, aos órgãos gestores estaduais e aos próprios gestores, que impactam sobre a Execução do Programa, bem como a apresentação de sugestões de melhoria dos processos que resultassem em ganhos de execução.

Durante a oficina foram discutidos os seguintes temas:

1. Taxa de execução do Programa;
2. Planos de manejo e Obras de infraestrutura;
3. Mobilização de Parceiros
4. Fluxo de Solicitações;
5. Termos de Doação;
6. Contratos regionais;
7. Contas vinculadas;
8. Oficina de Planejamento

Neste sentido, registramos abaixo os principais encaminhamentos da reunião.

#### Taxa de execução:

O Sr. Thiago Barros apresentou informações a respeito da taxa de execução de cada um dos POs 2014/2015, agrupando-os em três classes, conforme quadro abaixo:

Subcomponente 2.1	Qtd. POs	Total Executado	Total Planejado (A)	Execução Média
E > 50%	16	R\$ 7.078.906,49	R\$ 11.031.034,93	64%
50% ≥ E ≥ 30%	30	R\$ 6.903.111,17	R\$ 17.860.433,64	39%
30% > E	39	R\$ 5.256.325,03	R\$ 29.918.930,56	18%

Verificou-se a necessidade de analisar com mais detalhes as informações apresentadas, para identificar quais os problemas específicos de cada UC com execução baixa.

A Sra. Ilana Oliveira (Funbio) informou que os Pontos Focais têm acesso a relatórios de execução no Sistema Cérebro, que podem ser utilizados para monitorar o progresso das atividades das UCs sob sua responsabilidade.



**O Funbio enviará e-mail a todos os Gestores e Pontos Focais com um tutorial para emissão de relatórios no sistema Cérebro. Este mesmo tutorial será disponibilizado de forma permanente no sistema Cérebro, através de uma aba de tutoriais que está em desenvolvimento e no site do Programa Arpa.**

**Foi sugerido que UCP e Funbio sistematizem os dados e encaminhem periodicamente (bimestralmente) relatório de execução aos PFs.**

O Sr. Antonio Sena (ICMBio) destacou que execução não deve ser avaliada isoladamente, mas associada aos avanços observados nos Marcos Referenciais do Programa. Esta análise deve ser possível com o aumento da execução da Fase III, que apresenta POs e Relatórios vinculados a MRs e não mais a subprojetos. Esta análise é feita hoje para a Fase II quando da elaboração dos relatórios técnico-financeiros anuais.

A Sra. Flavia Dinah (AC) destacou que o fato das solicitações antigas ainda estarem em análise e execução acaba impactando na execução do PO vigente. **O Funbio apresentará levantamento a respeito do número de solicitações no âmbito do POA 2012/2013 que ainda estão em processamento/execução.**

#### **Plano de Manejo e Obras de Infraestrutura:**

Sr. Thiago Barros (UCP) apresentou levantamento realizado pelo Funbio, em maio, quanto aos Planos de Manejo e Obras de Infraestrutura previstos em PO (2012/2013 e 2014/2015) mas não solicitados ou não contratados até o momento (**ANEXO I**). Verificou-se cerca de R\$2,2 milhões em Planos de Manejo alocados em 10 insumos não solicitados e R\$3,4 milhões em Obras alocados em 11 insumos não solicitados. O estímulo à realização de tais solicitações pode significar um incremento significativo na execução do programa.

**A UCP encaminhará levantamento atualizado sobre planos de manejo e obras de infraestruturas não contratadas ou não solicitadas para que os Pontos Focais possam avaliar possíveis motivos para não solicitação/execução dessas atividades, vis-à-vis o que foi planejado nos POs.**

**Os Pontos Focais informarão a UCP quanto ao motivo da não solicitação/contratação, propondo medidas para resolver as dificuldades identificadas.**

Foi destacado também que algumas solicitações se encontram em ajuste por um grande período de tempo, o que além de atrasar processos, gera redução na execução do Programa. Neste ponto, vale um esforço dos órgãos gestores junto aos gestores das UCs para determinar se estes processos serão encaminhados ou não.



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
Departamento de Áreas Protegidas  
Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
Ministério do Meio Ambiente

A Sra. Fátima Ferreira (PA) destacou que o planejamento muitas vezes é descolado da capacidade de execução dos gestores, com isso Plano de Manejo e outras atividades de maior complexidade são, por vezes, deixadas para segundo plano. Sugere que estas atividades mais complexas tenham execução iniciada ainda nos primeiros meses do PO. Nesse sentido, o Sr. Luiz Claudio (RO) acrescentou que o monitoramento acaba sendo priorizado em regiões de maior pressão.

**O Grupo propôs o estabelecimento de um modelo de cronograma de execução para as atividades mais complexas (ex: Plano de Manejo e Obras de Infraestrutura), a ser compartilhado antes do ciclo de planejamento para o PO 2016/2017.**

Foi destacado também a importância de manter um planejamento institucional alinhado ao planejamento do gestor da UC.

**O Sr. Antonio Sena (ICMBio) fará consulta à COMAN/ICMBio sobre capacidade de executar os Plano de Manejo pendentes.**

O Sr. Sergio Carvalho (MMA) solicitou maior envolvimento dos Pontos Focais na interação e orientação técnica no planejamento, informando prioridades de trabalho, bem como na execução do que foi planejado. Os gestores precisam visualizar a importância de solicitar os bens no início do PO, em função dos prazos dos lotes. Esses são papéis dos Pontos Focais. Precisamos buscar soluções criativas para executar os recursos disponíveis pelo programa.

O Sr. Gilmar Souza (AM) sugeriu que o sistema Cérebro emita alertas sobre controle das atividades planejadas que não tenha sido solicitadas, assim como os recebidos para validar as solicitações pendentes. **O Sr. Sergio Carvalho (MMA) sugeriu o uso do sistema de gestão e monitoramento do Projeto Cerrado, SGPO, desenvolvido pela GIZ.** O sistema já está elaborado, necessitando apenas alguma adaptação para a rotina do Arpa, e alimentar o sistema com os Planos de Trabalho finalizados nas oficinas de planejamento.

Discutiu-se a questão da impossibilidade de realizar obras de infraestrutura sem a dominialidade da terra. Neste sentido, a UCP solicitou aos PFs que mapeassem as glebas identificadas como necessárias aos processos de regularização ou ampliação de UCs e enviassem ao DAP/SBF, de modo a subsidiar esforços de governo federal no âmbito do Programa Terra Legal.

**O Funbio avaliará as solicitações relacionadas a Plano de Manejo e Obras de Infraestrutura que estão paradas no sistema, de modo a sugerir a continuidade aos processos viáveis ou o cancelamento daqueles que não tiverem viabilidade.**

**Os PFs verificarão se existe demanda para organizar oficina para capacitações temáticas, por exemplo em elaboração de TDRs, Obras de Infraestrutura, Equipamentos, Questões Fundiárias, com envolvimento dos respectivos setores dos**



**Órgãos Gestores, e de outros especialistas interessados. Os PFs indicarão também pessoas que possam atuar como facilitadores no processo de capacitação.**

**O Funbio e os PFs disponibilizarão modelos de TDRs, com vistas a orientar os gestores inexperientes, e a UCP organizará banco de dados on-line (em plataforma a ser definida).**

#### **Mobilização de parceiros:**

O Sr. Thiago Barros destacou a importância das parcerias que contribuem para gestão das UCs, deslocando custos, auxiliando no planejamento e execução das atividades. Informou ainda que a UCP/MMA, em parceria com o WWF-Brasil, deve desenvolver um sistema/estratégia para levantar, sistematizar e formalizar estas atividades. Essas informações, uma vez sistematizadas, podem inclusive configurar em importante contrapartida aos recursos de doação do Programa Arpa.

O grupo sugeriu um maior envolvimento dos parceiros no ciclo de planejamento do Arpa, devendo aprofundar esta discussão sobre a melhor forma de organizar esta participação.

#### **Fluxo de solicitações:**

Funbio esclareceu que está se estruturando para que a análise e sistematização de solicitações para formação de lotes ocorra com maior agilidade. A consulta para não-objeção de doadores tem também impacto sobre o prazo. Essa consulta ocorre em alguns casos, como para aquisição de alguns bens, como softwares, ou no caso de ausência de número mínimo de fornecedores.

**O Funbio verificará a possibilidade de submeter pedido de não-objeção geral aos doadores para a aquisição de softwares e demais bens para os quais exista apenas um único fornecedor, elaborando ainda uma justificativa padrão a ser utilizada pelos gestores quando da inserção da solicitação no Sistema Cérebro.**

**O Grupo deliberou ainda que as solicitações em ajuste quando do fim do prazo para fechamento de lote serão deixadas para próximo lote.**

O Grupo deverá definir em breves prazos para todas as etapas do fluxo, pois até o momento somente há prazo para a antecedência mínima para inclusão pelo gestor de solicitação no sistema. **UCP e Funbio apresentarão proposta de prazos e a ser discutida com os PFs e CG.**



**Em relação ao fluxo para ajustes em solicitações ficou decidido:**

- \* **Após 15 dias, contados a partir do momento em que uma solicitação é colocada em ajuste, o Funbio enviará ao gestor responsável e-mail de alerta quanto a esta pendência** (no curto prazo a gerencia no Funbio receberá aviso do sistema e encaminhará para gestores, posteriormente será automático, do sistema para o gestor);
- \* **Caso não efetuado o ajuste pelo Gestor, e após 30 dias da solicitação de ajuste, o Funbio encaminhará segundo e-mail de alerta, desta vez copiando também o respectivo Ponto Focal;**
- \* **Transcorridos 45 dias sem a realização do ajuste, a solicitação será cancelada devido a descumprimento do prazo máximo, e o Funbio encaminhará e-mail ao gestor e ponto focal envolvidos informando que a solicitação foi cancelada**

**A UCP/MMA informará a todos os gestores sobre esta alteração no procedimento de ajuste, definido prazo razoável para a entrada em vigor da medida, considerando o prazo necessário ao Funbio para implementação da nova rotina.**

O Funbio irá divulgar check-list dos critérios utilizados internamente para a análise das solicitações, de modo a permitir maior entendimento por parte dos Gestores, dos fatores que possam dificultar a sua aprovação, demandando conseqüentemente um maior número de pedidos de ajuste.

Outro ponto identificado como crítico para o fluxo de solicitações é o uso ou não das especificações padrão para a aquisição de bens. O Funbio informou que no lote mais recente, quantidade significativa de solicitações não fizeram uso da especificação padrão, resultando em processo mais moroso para o fechamento dos lotes. **Neste sentido, o Funbio levantará solicitações de bens que fugiram às especificações padrão e apresentará propostas de ajustes às especificações padrão atuais.** As sugestões serão enviadas aos Pontos Focais para validação e atualização, juntamente aos gestores.

Esse processo deve ocorrer previamente a oficina de planejamento, de modo que no próximo PO as novas especificações padrão já possam ser utilizadas, conferindo maior celeridade ao processo de aquisição. Destacou-se ainda a importância dos **Pontos Focais insistirem no uso das especificações padrão, no momento de avaliação das solicitações inseridas no sistema.**

**O Funbio conduzirá processo de atualização das especificações a cada dois anos, antecedendo sempre o ciclo de planejamento do Programa.**

**O Funbio sistematizará cadastro de fornecedores locais, priorizando-os quando da contratação de bens e serviços.** Além disso, o Funbio deverá acionar os Pontos Focais



e os gestores no caso de dificuldades de contato com fornecedores indicados nas solicitações.

O Sr. Thiago Barros questionou quanto a atualização e validade das informações relativas ao status da solicitação junto ao Cérebro, apontando que os campos Status e Histórico de Compras por vezes apresentam informações conflitantes. O Funbio esclareceu que trabalha internamente para manter ambos os campos atualizados. **A informação constante do campo Histórico de Compras, situado na parte inferior da página, porém, tende a estar mais atualizada que a informação constante do campo Status, na parte superior da página, já que esta última depende de atualização no sistema RM.**

**O Funbio fará consulta interna sobre a possibilidade dos Pontos Focais visualizarem também as pendências existentes no perfil dos gestores das UCs do seu respectivo Órgão Gestor.**

Outro ponto destacado durante a discussão sobre o fluxo de solicitações foi o fato de solicitações urgentes ou fora do prazo impactaram no prazo de todas as outras solicitações encaminhadas dentro das regras estabelecidas no MOP. Neste sentido o Funbio indicou a possibilidade de realizar contratos guarda-chuva, para eventos por exemplo, prevendo uma quantidade mínima de determinado bem ou serviço a ser fornecido dentro de determinado período de tempo, permitindo assim o seu acionamento e entrega de maneira mais rápida e diminuindo o número de solicitações a serem analisadas e aprovadas pelo fluxo usual.

O Sr. Antonio Sena apresentou ao grupo o critério utilizado internamente pelo ICMBio para análise do caráter de urgência das solicitações encaminhadas. Segundo ele **há que se fazer uma distinção bem clara entre importante e urgente, esta última sendo caracterizada pelo prejuízo ao resultado esperado se determinado evento não ocorrer dentro do prazo de 10 dias.** Os demais PFs concordaram com o critério utilizado, de maneira que **recomendou-se adoção do mesmo, ou de critério semelhante quando da análise das solicitações encaminhadas fora do prazo ou em regime de urgência.**

### **Termos de doação**

Foi retomado episódio relativo ao pagamento de taxa de armazenagem, devido a atraso na assinatura de termos de doação para barcos e motores adquiridos pelo Programa. Deste modo, a UCP e o Funbio decidiram pela **inclusão obrigatória de um insumo referente a taxa de armazenagem em todas as solicitações de barcos, motores e veículos**, pois estes só podem ser enviados a UC após o registro em nome do beneficiário final do bem. O valor destinado a este insumo Taxa de Armazenagem foi calculado pelo Funbio em **0,7% do valor final do bem solicitado.** Cumpre destacar que as taxas de armazenagem **só serão pagas em caso de atraso nos procedimentos**





**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
Departamento de Áreas Protegidas  
Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
Ministério do Meio Ambiente

**relativos a doação dos bens, extrapolando assim o prazo máximo concedido pelo fornecedor para retirada/envio dos bens após a compra.** Não ocorrendo descumprimento do prazo do fornecedor, o recurso previsto para esse insumo poderá ser remanejado para outros fins pelo Gestor da UC.

**De modo a dar maior celeridade ao processo de doação de bens do Programa, decidiu-se que o Funbio enviará os Termos de Doação diretamente aos Pontos Focais e não mais aos Secretários/Presidentes como feito anteriormente.** Os Pontos Focais ficarão responsáveis por abrir processo e enviar cópia do mesmo e do parecer relativo ao Termo de doação.

A respeito de solicitação de doação direta dos bens adquiridos no âmbito do Subcomponente 2.3, para os PAS e PPIs, o Grupo concordou quanto a adoção do seguinte fluxo:

- \* Os Gestores responsáveis pelos Projetos PAS/PPI definirão as instituições beneficiárias para recebimento dos bens no momento e manifestarão interesse, por meio de e-mail a UCP/MMA, de que a doação de bens adquiridos no âmbito destes projetos sejam doados diretamente às instituições beneficiárias até a data limite de 31/07/2015;
- \* A UCP/MMA indicará ao Funbio, via ofício, a lista das instituições que receberão as doações dos bens adquiridos no âmbito dos Projetos PAS/PPI;
- \* O Funbio solicitará diretamente as instituições beneficiárias o envio de documentação necessária a realização de análise jurídica quanto à incidência ou não de imposto sobre a doação, comunicando a instituição indicada os procedimentos necessários para a continuidade do processo;
- \* Em caso de incidência de impostos, após aviso por parte do Funbio (enviado por e-mail à instituição e aos gestores, com cópia para o órgão gestor e a UCP), a instituição beneficiária terá prazo de 30 dias para o pagamento do imposto (4% do valor do bem) e envio do respectivo comprovante ao Funbio;
- \* O Funbio terá 15 dias a partir da confirmação do recolhimento dos impostos devidos, ou em caso de não incidência, da conclusão da análise jurídica, para providenciar os Termos de Doação e encaminhar diretamente à instituição beneficiária;
- \* A instituição beneficiária terá prazo de 30 dias para assinatura e publicação dos Termos de Doação, enviando ao Funbio comprovante da publicação (somente para instituições públicas) e Termo de Doação assinado e digitalizado por e-mail;
- \* Caso os prazos não sejam cumpridos por parte da instituição beneficiária, o processo de doação será feito de acordo com o estipulado em ACT, ou seja, tendo como donatário o respectivo Órgão Gestor;



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
Departamento de Áreas Protegidas  
Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
Ministério do Meio Ambiente

**\* O bem será enviado ao endereço informado na solicitação feita no Cérebro, ficando sob responsabilidade do respectivo gestor até que o processo de doação seja finalizado.**

**O descumprimento dos prazos acima discriminados por parte das Instituições Beneficiárias sem a devida justificativa por escrito encaminhada por email ao Funbio implicará na aquisição do bem em favor da UC, sendo o processo de doação redirecionado para o respectivo Órgão Gestor.**

**Cumprir destacar que existe ainda a possibilidade da doação ser feita ao respectivo Órgão Gestor, e este responsabilizar-se pela cessão de uso ou doação do bem a instituição beneficiária.**

O Funbio compartilhará com o Grupo o levantamento realizado sobre legislação pertinente e incidência de impostos na doação de bens.

### **Contratos regionais**

O Funbio informou que a contratação de tripulação para embarcações se dará apenas como parte de contratos para aluguel de embarcação. Para que haja a disponibilização de tripulação, a embarcação não poderá ser de propriedade do Estado, devendo a mesma ser de propriedade ou alugada pela empresa contratada. Assim como, no caso do contrato regional de alimentação, a empresa poderá disponibilizar equipe, por sua conta e ônus, para fornecer/preparar refeições, desde que de forma esporádica e para eventos certos e determinados. Não será possível contratar apenas o serviço de pessoa física de pilotos/tripulação ou cozinheiras através de contratos já que isto poderia caracterizar vínculo empregatício.

Os PFs solicitaram que se amplie a aplicação dos contratos regionais no próximo ano, tendo em vista a possibilidade de entrada em vigor da legislação eSocial. Além disso, destacaram a necessidade de discussão quanto a necessidade de contratos regionais para serviços além do fornecimento de combustível, embarcação e alimentação já em contratação.

O Funbio informou que as minutas de contratos regionais foram enviadas ao Banco Mundial para análise a manifestação de não-objeção, e que após retorno do Banco Mundial, o Funbio enviará as minutas de TDRs aos PFs para discutir detalhes da solicitação, especificação por Marco Referencial, dentre outros.

**O PFs deverão verificar como orientar os gestores durante o ciclo de planejamento para a previsão de insumos por meio dos contratos regionais para as atividades do próximo biênio.**





### **Conta vinculada**

O Funbio destacou que **a autorização/alteração de acesso dos gestores ao cérebro e movimentação de conta vinculada somente será efetuada mediante por escrito (e-mail) pelo Ponto Focal responsável.**

**Os Pontos Focais deverão atualizar o Funbio e a UCP/MMA semestralmente quanto a lotação de gestores em cada UC, por meio do envio de planilha contendo minimamente as seguintes informações: (Nome Completo, UC de lotação, E-mail, Telefone, data de início/término de exercício).**

### **Oficina de planejamento**

**Funbio elaborará e disponibilizará, previamente às oficinas de planejamento para o POA 2016/2017, lista de bens elegíveis, bem como valores indicativos para a contratação de bens, serviços e consultorias.**

### **Considerações Finais**

**O Grupo indicou a necessidade de realizar reuniões extraordinárias do FT nos próximos 04 meses, a fim de avançar na discussão, e chegar às oficinas de planejamento com melhorias significativas nos processos do Programa.**

**A UCP deverá contatar os PFs e a CG para verificar possibilidade de realização de próxima reunião no mês de agosto.**



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**ANEXO I**

**Tabela 1 - Consultorias Plano de Manejo (Planejadas no POA 2014/15)**

ARPA Fase II - POA 2014/2015 - Planos de Manejo (Planejados)					
Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo	Situação último relatório técnico-financeiro
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DE NIQUIÁ	Tarefa: 02.07.16.30.50.60000.60000 - Contratação de Consultor Pessoa Física para realizar análise de paisagem e elaborar a cartografia básica da região da Estação Ecológica de Niquiá	Contratar profissional de Geoprocessamento para elaboração da base cartográfica	R\$ 11.640,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DE MARACÁ JIPIOCA	Tarefa: 02.07.16.30.50.58000.58000 - Elaborar o Plano de Manejo	Consultoria para elaboração do plano de manejo	R\$ 200.080,00	Elaboração	Não Possui Plano de Manejo
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DO JARI	Tarefa: 02.07.16.30.50.67000.67001 - Contratação de consultoria	Contratação de consultoria para elaboração do Plano de Manejo da UC	R\$ 262.500,00	Elaboração	Não Possui Plano de Manejo
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DO RIO RONURO	Tarefa: 02.07.16.30.50.451000.451000 - Elaboração de Termo de Referência e lançamento no Cérebro.	Contratação Consultoria PJ	R\$ 486.289,00	Elaboração	Não Possui Plano de Manejo
PARQUE ESTADUAL RIO NEGRO SETOR SUL	Tarefa: 02.07.16.30.35.1006018.1006018 - Realizar revisão do Plano de Gestão	Contratação de consultor para elaboração da revisão do Plano de Gestão	R\$ 63.000,00	Revisão	Não Possui Plano de Manejo
PARQUE NACIONAL DA SERRA DA CUTIA	Tarefa: 02.07.16.30.35.188018.188018 - Realizar monitoria e avaliação do Plano de manejo	Consultoria de PF	R\$ 12.000,00	Avaliação	Possui Plano de Manejo



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**ARPA Fase II - POA 2014/2015 - Planos de Manejo (Planejados)**

Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo	Situação último relatório técnico-financeiro
PARQUE NACIONAL NASCENTES DO LAGO JARI	Tarefa: 02.07.16.30.50.1626000.1626000 - contratação consultoria para levantamentos e diagnósticos do PM	Consultoria	R\$ 33.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
PARQUE NACIONAL SERRA DA MOCIDADE	Tarefa: 02.07.16.30.50.189000.189000 - Contratação de Consultor Pessoa Física para realizar análise de paisagem e elaborar a cartografia básica da região da UC	Consultoria de Geoprocessamento	R\$ 18.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA BIOLÓGICA DO GURUPI	Tarefa: 02.08.16.38.35.207018.207018 - contratação de pessoa jurídica	Contratação de Pessoa Jurídica	R\$ 220.101,00	Revisão	Possui Plano de Manejo
RESERVA BIOLÓGICA DO RIO TROMBETAS	Tarefa: 02.07.16.30.35.210018.210018 - Realizar a etapa de diagnóstico do Plano de Manejo	Consultoria Pessoa Jurídica	R\$ 36.000,00	Avaliação	Possui Plano de Manejo
RESERVA BIOLÓGICA DO UATUMÃ	Tarefa: 02.08.16.38.35.213018.213018 - Tarefa: Contratar consultoria	Contratação de consultoria para consolidação do Plano de Manejo	R\$ 36.000,00	Consolidação	Possui Plano de Manejo
RESERVA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL AMANÃ	Tarefa: 02.07.16.30.50.981000.981000 - Levantamentos de dados sócio, econômicos e ambientais. Consulta Pública do Plano de Gestão. Oficinas de Zoneamento das comunidades e setores	Contratação de Consultoria	R\$ 60.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL AMANÃ	Tarefa: 02.07.16.30.50.981000.981000 - Levantamentos de dados sócio, econômicos e ambientais. Consulta Pública do Plano de Gestão. Oficinas de Zoneamento das comunidades e setores	Contratação de Consultoria	R\$ 90.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**ARPA Fase II - POA 2014/2015 - Planos de Manejo (Planejados)**

Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo	Situação último relatório técnico-financeiro
RESERVA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL AMANÃ	Tarefa: 02.07.16.30.50.981000.981000 - Levantamentos de dados sócio, econômicos e ambientais. Consulta Pública do Plano de Gestão. Oficinas de Zoneamento das comunidades e setores	Contratação de consultoria para condução e moderação da Oficina de Planejamento e moderação da Consulta Pública do Plano de Gestão	R\$ 50.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL AMANÃ	Tarefa: 02.07.16.30.50.981000.981000 - Levantamentos de dados sócio, econômicos e ambientais. Consulta Pública do Plano de Gestão. Oficinas de Zoneamento das comunidades e setores	Contratação de consultoria para realização técnica do mapeamento participativo e zoneamento.	R\$ 50.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL CUJUBIM	Tarefa: 02.08.16.38.35.985018.985018 – Organizar a logística	SERVIÇOS PRESTADOS (Contratar consultoria)	R\$ 60.000,00	Estudos Revisão	Possui Plano de Manejo
RESERVA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO JUMA	Tarefa: 02.07.16.30.35.1573018.1573018 - Atualização das informações socioeconômicas e biológicas da UC.	Contratação de PF	R\$ 32.400,00	Estudos Revisão	Possui Plano de Manejo
RESERVA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO UATUMÃ	Tarefa: 02.07.16.30.35.990018.990019 - diagnósticos para revisão do Plano de gestão	Consultoria PF	R\$ 79.999,20	Estudos Revisão	Possui Plano de Manejo



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**ARPA Fase II - POA 2014/2015 - Planos de Manejo (Planejados)**

Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo	Situação último relatório técnico-financeiro
RESERVA EXTRATIVISTA DO RIO CAUTÁRIO	Tarefa: 02.07.16.30.50.238000.238000 - Contratação da consultoria Pessoa jurídica responsável pela elaboração Plano de Manejo	Contratação de Consultoria PJ para Elaboração do Plano de Manejo	R\$ 200.000,00	Elaboração	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA ALTO TARAUCÁ	Tarefa: 02.07.16.30.50.274000.274001 - Contratação de Consultoria em geoprocessamento para elaboração de mapas, de zoneamento da UC e finalização (editoração) do Plano de Manejo	Contratação de Consultoria	R\$ 72.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA ARIÓCA PRUANÃ	Tarefa: 02.07.16.30.50.273000.273000 - Elaboração de Diagnóstico de fauna/flora	Consultoria PF	R\$ 60.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA BAIXO JURUÁ	Tarefa: 02.08.16.38.35.230018.230018 - Entrevistas com atores locais para diagnóstico.	Consultoria de PF.	R\$ 8.400,00	Avaliação	Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA CATUÁ-IPIXUNA	Tarefa: 02.08.16.38.35.991018.991019 - Organizar as expedições para os diagnósticos	Contratação de serviços de consultoria de pessoa jurídica para realizar revisão de tópicos do Plano de Gestão nos volumes I e II	R\$ 60.000,00	Avaliação	Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA CAZUMBÁ-IRACEMA	Tarefa: 02.08.16.38.35.232018.232019 - Organização e estruturação da proposta de Revisão ou Adequação do Plano de Manejo atual	Consultoria	R\$ 19.200,00	Avaliação	Possui Plano de Manejo



## Programa Áreas Protegidas da Amazônia

Departamento de Áreas Protegidas

Secretaria de Biodiversidade e Florestas

Ministério do Meio Ambiente

### ARPA Fase II - POA 2014/2015 - Planos de Manejo (Planejados)

Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo	Situação último relatório técnico-financeiro
RESERVA EXTRATIVISTA CAZUMBÁ-IRACEMA	Tarefa: 02.08.16.38.35.232018.232019 - Organização e estruturação da proposta de Revisão ou Adequação do Plano de Manejo atual	Consultoria	R\$ 25.000,00	Avaliação	Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA CHICO MENDES	Tarefa: 02.08.16.38.35.222019.222020 - Realizar a compilação e sistematização de informações disponíveis.	Consultoria para compilação e sistematização das informações técnicas disponíveis	R\$ 20.000,00	Estudos Revisão	Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA CHICO MENDES	Tarefa: 02.08.16.38.35.222021.222021 - Analisar as informações disponíveis e produzir a minuta do novo Plano de Manejo.	Consultoria para análise de informações e elaboração de minuta do Plano de Manejo revisado	R\$ 20.000,00	Estudos Revisão	Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA CHICO MENDES	Tarefa: 02.08.16.38.35.222019.222019 - Realizar expedições de campo para produção e confirmação de informações relativos ao processo de revisão do Plano de Manejo	Consultoria para produção e confirmação de informações relativos ao processo de revisão do Plano de Manejo	R\$ 20.000,00	Estudos Revisão	Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA DE CURURUPU	Tarefa: 02.07.16.30.50.279000.279001 - Levantamento quali-quantitativo das artes de pesca no interior da UC e análise de áreas de conflito devido a sobreposição de artes	Contratação PF para determinar o Ordenamento Pesqueiro da UC	R\$ 16.500,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA DE CURURUPU	Tarefa: 02.07.16.30.50.279000.279002 - Levantamento das áreas utilizadas para criação de gados bovinos e análises para resolução de conflitos	Contratação PF para determinar o Manejo Sanitário das criações	R\$ 5.400,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA DE	Tarefa: 02.07.16.30.50.279000.279002 - Levantamento das áreas utilizadas para criação de gados bovinos e análises	Contratação de PF para determinar o impacto ambiental da atividade	R\$ 5.400,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo





**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**ARPA Fase II - POA 2014/2015 - Planos de Manejo (Planejados)**

Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo	Situação último relatório técnico-financeiro
CURURUPU	para resolução de conflitos				
RESERVA EXTRATIVISTA DE CURURUPU	Tarefa: 02.07.16.30.50.279000.279000 - Mapeamento e análise de usos específicos das áreas de manguezal no interior da UC	Contratação PF para elaboração de Sistema de informação Geográfica - SIG (manguezal)	R\$ 18.600,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA DE CURURUPU	Tarefa: 02.07.16.30.50.279000.279003 - Zoneamento das diversas paisagens e análises descritivas	Contratação PF para elaborar o Zoneamento Ecológico-Econômico da UC	R\$ 12.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA DE CURURUPU	Tarefa: 02.07.16.30.50.279000.279001 - Levantamento quali-quantitativo das artes de pesca no interior da UC e análise de áreas de conflito devido a sobreposição de artes	Contratação PF para elaboração de Sistema de informação Geográfica - SIG (espelho d'água)	R\$ 16.500,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA DO MÉDIOPURÚS	Tarefa: 02.07.16.30.50.1606000.1606001 - Levantamento da cadeia produtiva dos recursos pesqueiros da UC como estudo sócio ambiental	Contratação de consultoria técnica	R\$ 42.336,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA MAPUÁ	Tarefa: 02.07.16.30.50.244000.244000 - Contratação de consultoria para elaboração do Plano de Manejo	Consultoria para elaboração do plano de manejo	R\$ 84.000,00	Elaboração	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA RENASCER	Tarefa: 02.07.16.30.50.1810000.1810000 - Reunir com equipe de planejamento (gestor da UC, representante da COMAM, Representante da CR3	Consultor	R\$ 32.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**ARPA Fase II - POA 2014/2015 - Planos de Manejo (Planejados)**

Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo	Situação último relatório técnico-financeiro
RESERVA EXTRATIVISTA RENASCER	Tarefa: 02.07.16.30.50.1810002.1810002 - Levantamento de dados secundários, Elaboração de levantamentos socioeconômico, fundiário, e da biodiversidade da área.	Consultoria para realizar diagnóstico fundiário da UC	R\$ 12.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA RENASCER	Tarefa: 02.07.16.30.50.1810002.1810003 - 3 oficinas de planejamento participativo com três dias de duração	Consultoria para conduzir e sistematizar as informações das oficinas participativas	R\$ 15.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA RENASCER	Tarefa: 02.07.16.30.50.1810002.1810002 - Levantamento de dados secundários, Elaboração de levantamentos socioeconômico, fundiário, e da biodiversidade da área.	Consultoria - Diagnóstico da Avaliação da Biodiversidade e Conservação	R\$ 22.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA RENASCER	Tarefa: 02.07.16.30.50.1810002.1810002 - Levantamento de dados secundários, Elaboração de levantamentos socioeconômico, fundiário, e da biodiversidade da área.	Consultoria de Geoprocessamento	R\$ 10.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA RIO CAJARI	Tarefa: 02.07.16.30.50.1518000.1518000 - Contratação de Consultoria para elaboração do Plano de Manejo Participativo da UC	Consultoria para elaboração do Plano de Manejo Participativo da UC	R\$ 152.665,00	Elaboração	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA RIO PRETO-JACUNDÁ	Tarefa: 02.07.16.30.50.777004.777004 - Contratação de consultoria- pessoa física	Serviço de compilação de dados e produção de relatório.	R\$ 10.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
RESERVA EXTRATIVISTA RIOZINHO DA	Tarefa: 02.07.16.30.50.257000.257001 - Elaboração	Contratação de Consultorias conforme áreas a serem definidas nas OPPs	R\$ 150.000,00	Elaboração	Não Possui Plano de Manejo



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**ARPA Fase II - POA 2014/2015 - Planos de Manejo (Planejados)**

Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo	Situação último relatório técnico-financeiro
LIBERDADE					
RESERVA EXTRATIVISTA TERRA GRANDE PRACUUBA	Tarefa: 02.07.16.30.50.282000.282000 - Contratar consultoria para elaboração de relatório de componente físico e ambiental	Contratação de consultoria para elaboração do diagnóstico biológico e físico	R\$ 40.000,00	Estudos	Não Possui Plano de Manejo
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 2.950.010,20</b>		



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**Tabela 2 - Consultorias Obras (Planejadas POA 2014/15)**

ARPA Fase II - POA 2014/2015 – Obras (Planejadas)				
Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DE MARACÁ	Tarefa: 02.07.16.32.38.57180.57181 - Construção de Cais/Atracadouro	Projeto Arquitetônico	R\$ 6.000,00	Projeto
PARQUE ESTADUAL CHANDLESS	Tarefa: 02.07.16.32.38.939180.939180 - Reforma/ampliação base de apoio	Reforma e ampliação da base de apoio	R\$ 30.000,00	Reforma
PARQUE ESTADUAL CRISTALINO I E II	Tarefa: 02.07.16.32.38.1901180.1901180 - Contratar consultoria para elaboração de projeto arquitetônico e complementares para a construção da sede administrativa	Contratar consultoria para acompanhamento da obra de infraestrutura	R\$ 15.000,00	Fiscalização
	Tarefa: 02.07.16.32.38.1901180.1901180 - Contratar consultoria para elaboração de projeto arquitetônico e complementares para a construção da sede administrativa	Contratar serviços para construção de infraestrutura no Parque	R\$ 290.000,00	Projeto
PARQUE ESTADUAL DE GUAJARÁ-MIRIM	Tarefa: 02.07.16.32.38.765181.765181 - Construção da Sede Administrativa da UC	Contratação de empresa para construção da sede administrativa da UC	R\$ 490.000,00	Construção
	Tarefa: 02.07.16.32.38.765181.765181 - Construção da Sede Administrativa da UC	Construção do Portal de acesso à UC	R\$ 16.000,00	Portal
PARQUE ESTADUAL IGARAPÉS DO JURUENA	Tarefa: 02.07.16.32.38.455183.455183 - Contratar PF para acompanhamento técnico da execução das infraestruturas.	Contratar STPJ para executar obras	R\$ 25.000,00	Fiscalização



## Programa Áreas Protegidas da Amazônia

Departamento de Áreas Protegidas

Secretaria de Biodiversidade e Florestas

Ministério do Meio Ambiente

ARPA Fase II - POA 2014/2015 – Obras (Planejadas)				
Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo
	Tarefa: 02.07.16.32.38.455182.455182 - Construção de posto de fiscalização da UC, a fim de suporte as ações de monitoramento e proteção no interior da UC.	Serviços de edificação de infraestrutura	R\$ 291.600,00	Construção
	Tarefa: 02.07.16.32.38.455180.455180 - Reforma do escritório de apoio a UC.	Serviços de pedreiro.	R\$ 12.000,00	Pequeno porte
	Tarefa: 02.07.16.32.38.455180.455180 - Reforma do escritório de apoio a UC.	Serviços de pedreiro	R\$ 12.000,00	Pequeno porte
	Tarefa: 02.07.16.32.38.455180.455180 - Reforma do escritório de apoio a UC.	Serviços de Eletricista	R\$ 12.000,00	Pequeno porte
PARQUE ESTADUAL RIO NEGRO SETOR NORTE	Tarefa: 02.08.16.40.38.1007180.1007180 - Realizar reforma da base de apoio flutuante da UC	Projeto Executivo da reforma	R\$ 10.000,00	Reforma
	Tarefa: 02.08.16.40.38.1007180.1007180 - Realizar reforma da base de apoio flutuante da UC	Fiscalização da obra	R\$ 10.000,00	Reforma
	Tarefa: 02.08.16.40.38.1007180.1007180 - Realizar reforma da base de apoio flutuante da UC	Reforma da Base Flutuante	R\$ 41.713,84	Reforma
PARQUE NACIONAL DOS CAMPOS AMAZÔNICOS	Tarefa: 02.07.16.32.38.284180.284180 - Construir base de apoio no interior da UC	Contratação de empreiteira para construção	R\$ 512.000,00	Construção
	Tarefa: 02.07.16.32.38.284180.284181 - Contratação de fiscal para acompanhamento da obra	Contratação de fiscal para acompanhamento de obra	R\$ 18.000,00	Fiscalização
PARQUE NACIONAL MONTANHAS DO	Tarefa: 02.08.16.40.38.187180.187180 - Manutenção/Adaptação/Reparos da infraestrutura e trilhas da	Elaboração de projetos executivos para adaptações e reformas de imóveis da UC	R\$ 70.000,00	Projeto



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

ARPA Fase II - POA 2014/2015 – Obras (Planejadas)				
Unidade de Conservação	Tarefa	Insumo	Valor Planejado	Tipo
TUMUCUMAQUE	UC.			
RESERVA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL UACARÍ	Tarefa: 02.08.16.40.38.989180.989180 - Obras de reformas e manutenção	Serviço pessoa jurídica	R\$ 35.000,00	
RESERVA EXTRATIVISTA AUATÍ-PARANÁ	Tarefa: 02.08.16.40.38.220180.220181 - elaboração de projeto técnico para base em terra fixa na UC	Elaboração projeto técnico base fixa UC	R\$ 14.400,00	Projeto
	Tarefa: 02.08.16.40.38.220180.220182 - acompanhamento/fiscalização	Contratação de fiscal para acompanhamento de obra	R\$ 9.600,00	Fiscalização
	Tarefa: 02.08.16.40.38.220180.220180 - construção de base flutuante	Serviço PJ	R\$ 430.000,00	Construção
RESERVA EXTRATIVISTA BAIXO JURUÁ	Tarefa: 02.08.16.40.38.230180.230181 - Obra	Reforma do escritório da UC.	R\$ 239.200,00	Reforma
	Tarefa: 02.08.16.40.38.230180.230180 - Contratação de engenheiro fiscal	Serviço Pessoa Física	R\$ 10.800,00	Fiscalização
RESERVA EXTRATIVISTA BARREIRO DAS ANTAS	Tarefa: 02.07.16.32.37.221162.221162 - Sistema de Energia Solar para Base da Resex Barreiro das Antas	Consultoria de PF	R\$ 15.000,00	Sistema energia solar
RESERVA EXTRATIVISTA CHICO	Tarefa: 02.08.16.40.38.222180.222180 - Construção de instalações para gestão da UC;	Construção do Escritório de Brasília	R\$ 250.000,00	Construção
		Construção do Escritório de Rio Branco	R\$ 250.000,00	Construção





**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

<b>ARPA Fase II - POA 2014/2015 – Obras (Planejadas)</b>				
<b>Unidade de Conservação</b>	<b>Tarefa</b>	<b>Insumo</b>	<b>Valor Planejado</b>	<b>Tipo</b>
MENDES	Tarefa: 02.08.16.40.38.222181.222181 - Viabilizar reformas da base para gestão da UC	Reforma do Escritório de Xapuri (Serviço)	R\$ 15.000,00	Reforma
RESERVA EXTRATIVISTA DE CURURUPU	Tarefa: 02.07.16.32.38.279180.279181 - Manutenção da Sede Administrativa da UC no município de São Luís	Serviços para manutenção de infraestrutura da sede administrativa	R\$ 3.500,00	Pequeno porte
RESERVA EXTRATIVISTA DO LAGO DO CAPANÃ GRANDE	Tarefa: 02.08.16.40.38.242180.242180 - Elaborar Termo de Referência para construção do Projeto	Construção de bases de campo	R\$ 470.000,00	Construção
	Tarefa: 02.08.16.40.38.242180.242180 - Elaborar Termo de Referência para construção do Projeto	Consultoria Pessoa Física	R\$ 20.000,00	Projeto
RESERVA EXTRATIVISTA MÉDIO JURUÁ	Tarefa: 02.07.16.32.38.235180.235180 - Manutenção das instalações	Reforma simples (básica)	R\$ 18.000,00	Pequeno porte
RESERVA EXTRATIVISTA RIO OURO PRETO	Tarefa: 02.07.16.32.38.256180.256181 - Construção do centro de convivência	Contratação da obra	R\$ 100.000,00	Construção
	Tarefa: 02.07.16.32.38.256180.256182 - Construção de bases de apoio	Contratação da obra	R\$ 80.000,00	Construção
	Tarefa: 02.07.16.32.38.256180.256180 - Elaboração de projeto arquitetônico/ engenharia para construção do centro de convivência e bases de apoio.	Contratação de consultoria - PF	R\$ 70.000,00	Projeto
RESERVA EXTRATIVISTA RIOZINHO DO ANFRÍSIO	Tarefa: 02.07.16.32.38.258180.258180 - Realizar de serviços de manutenção de infraestrutura da base administrativa da unidade	Serviço de manutenção de infraestrutura da base administrativa	R\$ 25.000,00	Reforma



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
Departamento de Áreas Protegidas  
Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
Ministério do Meio Ambiente

<b>ARPA Fase II - POA 2014/2015 – Obras (Planejadas)</b>				
<b>Unidade de Conservação</b>	<b>Tarefa</b>	<b>Insumo</b>	<b>Valor Planejado</b>	<b>Tipo</b>
PARQUE ESTADUAL SERRA RICARDO FRANCO	Tarefa: 02.07.16.32.37.448164.448164 - Execução da reforma do centro de visitantes PF	Serviço de Terceiro Pessoa Jurídica	R\$ 35.833,96	Reforma
RESERVA EXTRATIVISTA CATUÁ- IPIXUNA	Tarefa: 02.08.16.40.38.991181.991181 - Realizar reforma de instalações	Contratação de serviços de profissionais qualificados para realização de reparos nas instalações da UC.	R\$ 40.000,00	Reforma
ESTAÇÃO ECOLÓGICA RIO ACRE	Tarefa: 02.07.16.32.38.68180.68181 - Tarefa 2: Realizar Manutenção de Água e Esgoto na Sede Administrativa.	Serviço de manutenção de água e esgoto (Contratação de Pessoa Jurídica).	R\$ 10.000,00	Pequeno porte
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 4.002.647,80</b>	



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**Tabela 3 – Solicitações de Consultorias inseridas no sistema - Plano de Manejo (Status em Execução/Contratação ou em ajuste POAs 2012/13 e 2014/15)**

ARPA Fase II - POAs 2012/13 e 2014/15 Plano de Manejo					
UC	POA	Protocolo	Situação	Observação	Valor
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DE NIQUIÁ	2012	2014.0127.00032-6	Contratado. Em execução	Consultoria para mapeamento que subsidiará Plano de Manejo. Em conjunto com PN Serra da Mocidade	R\$ 84.000,00
RESERVA EXTRATIVISTA DO RIO CAUTÁRIO	2012	2014.0526.00030-3	Contratado. Em execução	Elaboração do Plano de Manejo	R\$ 380.000,00
RESERVA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO RIO NEGRO	2012	2013.0527.00015-6	Contratado. Em execução	Elaboração do Plano de Gestão	R\$ 110.000,00
RESERVA EXTRATIVISTA DE CURURUPU	2012	2014.0514.00029-0	Contratado. Em execução	Elaboração de Plano de Manejo	R\$ 374.239,80
PARQUE ESTADUAL DE GUAJARÁ-MIRIM	2012	2012.0716.00001-6	Contratado. Em execução, pago parcialmente	Elaboração do Plano de Manejo	R\$ 398.608,35
PARQUE NACIONAL DE ANAVILHANAS	2012	2013.1122.00037-0	Contratado. Em execução, pago parcialmente	Revisão do Plano de Manejo	R\$ 238.959,00
PARQUE NACIONAL SERRA DA MOCIDADE	2012	2014.0127.00005-9	Contratado. Em execução, pago parcialmente	Consultoria para mapeamento que subsidiará Plano de Manejo. Em conjunto com EsecNiquiá	R\$ 79.999,99



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**ARPA Fase II - POAs 2012/13 e 2014/15 Plano de Manejo**

UC	POA	Protocolo	Situação	Observação	Valor
RESERVA EXTRATIVISTA ESTADUAL RIO CAUTÁRIO	2012	2012.0928.00003-6	Contratado. Em execução, pago parcialmente	Elaboração do Plano de Manejo	R\$ 317.922,00
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DA TERRA DO MEIO	2014	2014.1104.00013-1	Contratado. Em execução, pago parcialmente	Elaboração do Plano de Manejo. Protocolo aberto em complemento ao protocolo do Projeto Terra do Meio (2013.0830.00003-5)	R\$ 90.000,00
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DE NIQUIÁ	2014	2014.1218.00031-9	Em contratação	Elaboração do Plano de Manejo. Em conjunto com PN Serra da Mocidade	R\$ 180.000,00
PARQUE NACIONAL SERRA DA MOCIDADE	2014	2014.1216.00007-9	Em contratação	Elaboração do Plano de Manejo. Em conjunto com EsecNiquiá	R\$ 180.000,00
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DE MARACÁ JIPIOCA	2012	2014.0203.00017-4	Em contratação	Elaboração de Plano de Manejo	R\$ 396.924,98
ESTAÇÃO ECOLÓGICA ANTÔNIO MUJICA NAVA	2012	2012.0703.00005-5	Em contratação	Elaboração de Plano de Manejo	R\$ 300.000,00
RESERVA EXTRATIVISTA MARACANÃ	2012	2013.0903.00008-0	Em contratação	Elaboração de Plano de Manejo	R\$ 172.982,74
PARQUE ESTADUAL SERRA RICARDO FRANCO	2014	2014.0602.00027-5	Em contratação	Elaboração de Plano de Manejo	R\$ 354.000,00
RESERVA EXTRATIVISTA RIO PRETO-JACUNDÁ	2012	2012.0928.00002-8	Em contratação	Elaboração de Plano de Manejo	R\$ 300.000,00



## Programa Áreas Protegidas da Amazônia

Departamento de Áreas Protegidas

Secretaria de Biodiversidade e Florestas

Ministério do Meio Ambiente

ARPA Fase II - POAs 2012/13 e 2014/15 Plano de Manejo					
UC	POA	Protocolo	Situação	Observação	Valor
RESERVA DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL AMANÃ	2012	2013.0130.00024-5	Em ajuste deste 2013	Elaboração do Plano de Gestão	R\$ 84.000,00
RESERVA EXTRATIVISTA ARIÓCA PRUANÃ	2012	2013.1116.00001-0	Em ajuste desde jan 2014	Elaboração do Plano de Manejo	R\$ 381.720,00
PARQUE ESTADUAL SERRA RICARDO FRANCO	2012	2012.0928.00009-5	Aguardando interação do PF	Elaboração de Plano de Manejo	R\$ 300.000,00
<b>Total</b>					<b>R\$ 4.723.356,86</b>



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
 Departamento de Áreas Protegidas  
 Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
 Ministério do Meio Ambiente

**Tabela 4 - Solicitações de Consultorias inseridas no sistema – Obras (Status em Execução/Contratação ou em ajuste POAs 2012/13 e 2014/15)**

ARPA Fase II - POAs 2012/13 e 2014/15 - Obras					
UC	POA	Protocolo	Situação	Observação	Valor
RESERVA BIOLÓGICA DO LAGO PIRATUBA	2012	2013.0820.00007-5	Contratado. Em execução, pago parcialmente	Elaboração de projeto técnico para base de campo	R\$ 62.325,60
RESERVA EXTRATIVISTA AUATÍ-PARANÁ	2012	2013.0318.00034-0	Contratado. Em execução, pago parcialmente	Elaboração de projeto técnico para base flutuante	R\$ 24.000,00
RESERVA EXTRATIVISTA AUATÍ-PARANÁ	2012	2013.0318.00034-0	Contratado. Em execução, pago parcialmente	Elaboração de projeto técnico para base flutuante	R\$ 24.000,00
RESERVA BIOLÓGICA DO GURUPI	2012	2013.0405.00007-0	Contratado. Em execução	Reforma da sede	R\$ 137.026,05
PARQUE ESTADUAL DE GUAJARÁ-MIRIM	2012	2013.1117.00007-3	Em processo de contratação	Abertura de poço semi-artesiano	R\$ 8.000,00
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DE MARACÁ	2014	2014.1107.00032-9	Em processo de contratação	Reforma da sede	R\$ 294.050,00
ESTAÇÃO ECOLÓGICA DE MARACÁ	2015	2014.1027.00051-9	Em processo de contratação	Fiscal de obra	R\$ 30.000,00
PARQUE ESTADUAL IGARAPÉS DO JURUENA	2014	2014.0606.00009-1	Em ajuste desde 2014	Projeto arquitetônico para infraestrutura	R\$ 32.256,00





## Programa Áreas Protegidas da Amazônia

Departamento de Áreas Protegidas

Secretaria de Biodiversidade e Florestas

Ministério do Meio Ambiente

PARQUE ESTADUAL CRISTALINO I E II	2014	2014.0620.00009-5	Em ajuste desde 2014	Elaboração de projeto arquitetônico	R\$ 120.000,00
RESERVA EXTRATIVISTA RENASCER	2012	2013.1129.00017-0	Em ajuste desde 2013	Construção de base de apoio	R\$ 6.000,00
PARQUE ESTADUAL IGARAPÉS DO JURUENA	2012	2013.0408.00071-3	Em ajuste desde 2013	Projeto arquitetônico para infraestrutura	R\$ 24.000,00
<b>Total</b>					<b>R\$ 761.657,65</b>



**Programa Áreas Protegidas da Amazônia**  
Departamento de Áreas Protegidas  
Secretaria de Biodiversidade e Florestas  
Ministério do Meio Ambiente