



Ministério do Meio Ambiente
Secretaria de Biodiversidade
Departamento de Áreas Protegidas
Programa Áreas Protegidas da Amazônia – Arpa

Ata da 2ª Reunião Ordinária do Comitê do Programa Arpa 2018

Brasília, 13 de junho de 2018.

1. No dia 13 de junho de 2018, às 9:30 h, no Ministério do Meio Ambiente, Ed. Marie Prendi, Brasília (DF), foi iniciada a 2ª Reunião Ordinária de 2018 do **Comitê do Programa Arpa (CP)**. A reunião tratou dos seguintes temas:

- Abertura e validação da agenda
- Resumo deliberações dos demais colegiados (Comissão de Gestores; Fórum Técnico; Comitê do Fundo de Transição)
- Situação dos processos de criação
- Relato sobre a implementação do sistema de BI
- Prazos para solicitação, aprovação e aquisição para processos
- Status da reestruturação do setor de compras do Funbio
- Planejamento Estratégico – Consolidação das UCs federais
- Proposta de planejamento para execução do saldo fase II
- Alterações ao MOP (Contrapartida; Consolidação de UCs criadas com apoio do Programa)
- Apresentação sobre o processo de destinação no âmbito do Terra Legal
- Informes e encerramento

2. Os membros do CP presentes à reunião foram: Welles de Abreu (SECEX/MMA), Mariana

Pereira (SBio/MMA), Adilson Cordeiro (ABEMA/SEMA/AM), Raul Oliveira (SMCF/MMA), Paulo Carneiro (ICMBio), Marcelo Ferronato (Ecoporé), Aldo de Souza Jr. (Anglo American), Felipe Avino (WWF/Brasil), Ana C. Ramos (FVA) e Marina Campos (Fundação Moore).

3. A lista completa dos presentes está no Anexo 1 desta ata.

Abertura

4. Welles de Abreu (SECEX/MMA) iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e solicitou aos membros uma rodada de apresentação.

Validação da agenda

5. Welles de Abreu (SBio/MMA) apresentou a agenda da reunião e os membros validaram a agenda proposta.

Resultados da reunião da CG em 12 de abril de 2018

6. Mariana Pereira apresentou os encaminhamentos da reunião da CG:

- Inscrição CBUC para gestores - Isenção
- Termo de avaliação do bem e do processo de compras
- Melhorias prazos (Reestruturação do setor de compras do Funbio, prazos-meta para todas as famílias de aquisição, avaliação de gargalos e soluções possíveis para os casos em que o prazo final e acumulado das aquisições tenha excedido e formulário no Google atualização dinâmica dos protocolos pendentes no Cérebro)
- Estratégias locais para incentivar o prestador de serviços a emitir nota fiscal
- Avaliar aumento do teto da Conta Vinculada momentaneamente, até que as alternativas à CV estejam disponíveis e operantes.
- Monitoramento dos casos de CV que tiveram problemas nos últimos 6 meses

Resultados da reunião do FT em 22 de maio de 2018

7. Mariana Pereira apresentou os encaminhamentos da reunião do CFT:

- Preenchimento da FAUC até 22 de junho de 2018
- Parceria com CENSIPAM para estações de internet nas UCs
- Envio de relatório de execução financeira para todos os OG mensalmente
- Proposta de simplificação no fluxo de remanejamentos.
- Implementar programa de bolsistas no ARPA.
- Importância de dar continuidade ao PO de capacitação, no âmbito da fase III.
- Acompanhamento do status de consolidação e criação de todos os OG.

8. Mariana esclareceu que a contratação de bolsistas no GEF Mar para ações de integração comunitária tem sido um sucesso e que o Arpa pretende seguir o mesmo modelo. Renata Gatti esclareceu que no ARPA há um foco maior e necessidade para execução no componente de monitoramento da biodiversidade. Julia Zapata esclareceu que bolsistas também deverão dar apoio a outras atividades do Arpa, que há diferentes perfis, destacou que o órgão gestor precisa ter previsão de atividade de pesquisa como atribuição.

Resultados da reunião do CFT em 7 de junho de 2018

9. Mariana Pereira apresentou os encaminhamentos da reunião do CFT – Principais deliberações:

- Escolhido o novo presidente do colegiado Sr. Luis Souza, membro do conselho Deliberativo do WWF.
- Definida agenda de visita ao MT (06 a 10/08) e AP (27 a 31/08)
- Deliberada a contabilização para meta de criação do ARPA Fase III a área de 6 UCs (340 mil hectares) que não receberam apoio direto do Programa.

- Sugestão: avaliar a possibilidade de apoio para implementação destas UCs por outros projetos.
- Aprovação das alterações do MOP

(i) Condição de desembolso nº 8 – Criação: 3 milhões para 2018 e outros 3 milhões para 2019;

(ii) Condição de desembolso nº 9 – Contrapartida: Aprovado o conceito, mas decidiu-se por aprimorar à distância a redação (Redação confusa e limita a poucas fontes);

(iii) Regras para apoio a adesão de novas UCs

- Criado o GT para revisão da modelagem de custos, composto do por MMA (Renata), Funbio (Leonardo Geluda), ICMBio (a definir) e WWF (Jon Tua)
- Apresentada atualização quanto ao bom recebimento da proposta de doação junto à Noruega.
- Há expectativa de que a iniciativa "Copaíbas", que na Amazônia tem como foco fortalecimento de cadeias produtivas, na ordem 21 milhões de dólares, seja aprovada até setembro de 2018.
- Em relação a aproximação e doação do BNDES acordou-se de Funbio alinhar com DRE e SMCF, com apoio da UCP, para apoio institucional à doação ao ARPA, que tem capacidade técnica elevada, contrapartida garantida e capacidade de execução.

10. Welles de Abreu esclareceu que UC criadas com apoio do Arpa necessitarão (1) de uma deliberação do CFT para que recebam apoio para a consolidação e (2) de uma alteração no texto do MOP, que está em curso.

11. Mariana Pereira informou que o status de cumprimento da meta de criação atingiu 45,7% com a criação da Resex do Baixo Rio Branco Jauaperi. Informou também que os processos de criação de novas UC que já se encontravam em estágio conclusivo e que não demandaram recursos do Arpa fez o cumprimento atingir 51,4% da meta.

12. Juciley Gomes informou que a ADIN perpetrada pelo estado de Rondônia contra a criação das 11 UC estaduais deverá provavelmente ser derrubada.

13. Mariana apresentou o quadro que mostra a perspectiva para 2018 de criação de novas UC,

totalizando 1.328.848 hectares.

14. Paulo Carneiro informou que os processos de criação das UC mostradas no quadro deverão ser encaminhados à Casa Civil dentro dos próximos 30 dias.

15. O Secretário adjunto da SEMA AM informou que RDS Manicoré teve um retrocesso e novas consultas públicas serão necessárias, uma vez que abaixo-assinados foram apresentados contra a criação da UC.

16. Mariana informou que 3.813.973 hectares de novas UC estaduais estão sendo apoiadas para criação. Mariana mostrou um quadro com um resumo da criação de novas UC, totalizando 8.229.927 hectares.

1. Relato sobre o status de implementação do Arpa e o BI

17. Fábio Ribeiro apresentou dados de execução dos POAs 2014/2016, 2015/2017 e 2018/2019 (execução financeira do Fundo de Transição até janeiro de 2018 e até abril de 2018). O total planejado é de R\$ 222.543.959, o executado foi R\$ 52.583.641 e o comprometido é de R\$ 8.147.136 (total executado mais comprometido = R\$ 60.730.777).

18. Welles de Abreu destacou a importância do Funbio e demais parceiros do Arpa aumentarem a execução dos recursos do programa, uma vez que apenas 9% (R\$ 11.198.134) do POA 2018/19 (R\$ 124.062.8120 foram solicitados até abril de 2018. Destacou também a importância que o uso do BI terá para o entendimento detalhado da execução dos recursos do Arpa.

19. Fábio Ribeiro explicou que o Funbio tem feito o máximo esforço para aumentar a efetividade de execução do Arpa e informou também que o Funbio abrirá um escritório em Brasília para melhorar a execução.

20. Fábio Ribeiro mostrou dados da finalização dos recursos da fase II, que são provenientes do KfW. O pedido de extensão do contrato do KfW aprovado é até dezembro/2018 e o saldo KfW em 31 de abril de 2018 era de R\$3.690.303,59.

21. Fábio Ribeiro mostrou ainda, em seguida, um quadro com a execução total do Arpa. Na Fase III, o valor é de R\$ 52.6 milhões (2014 – abril 2018) e o total das 3 fases do Arpa é atualmente de R\$ 283,2 milhões.

22. Fábio Ribeiro informou que houve um cancelamento do contrato com a HBS sobre a implementação do sistema BI. O Funbio está contratando uma nova empresa, dentro de uma nova abordagem em que haverá a customização da análise de bases de dados e a integração das mesmas. Resultados preliminares desta customização deverá ser apresentada no 2º semestre de 2018.

23. Paulo Carneiro defendeu a importância do sistema BI entrar em execução de forma prioritária para que o OG possa enxergar onde estão os gargalos e potencialidades da execução do Arpa.

24. Welles de Abreu ofereceu apoio técnico do MMA para que o Funbio avance no desenvolvimento do sistema BI. Encaminhamento: o Funbio trará à UCP um relato detalhado do status de contratação da empresa que desenvolverá o BI no curto prazo (até 22/6/18) e na próxima reunião do CP. Mariana Pereira informou que a UCP fará a interlocução com o Funbio para obter essa informação.

25. Fábio Ribeiro apresentou dados sobre os processos de compra (prazos para solicitação, aprovação e aquisição). (slides sobre 2016/17 e 2018/19). Fábio informou que foi orientado durante o planejamento do PO 2018/19 que a execução dos recursos deveria ser por semestre e ano (ex.: 1/2018; 2/2018), o que facilitaria a execução dos recursos, mas isto não tem acontecido. Sugeriu

que para o próximo PO haja um cronograma e calibrar melhor os gatilhos de contagem de prazo.

26. Fábio Ribeiro sugeriu os seguintes prazos para os processos de aprovação e aquisição:

- Aprovação

Pontos Focais: 3 dias (análise focal, de objetivo, visão de avanço nos marcos referenciais).

Gerência Funbio: Aprovação ou 1ª interação.

Tipo de Insumo	Dias Úteis – Estimativa sujeita a alterações
Eventos	3
Serviços em Geral	5
Consultorias	Variável (média de 20 dias)
Obras e Reformas	Variável (Oficinas de TdR)
Passagens	3
Diárias	3
Bens	EP (imediate) / Item específico (semestral, em lotes)

- Aquisições:

Tipo de Insumo	Dias Úteis – Estimativa sujeita a alterações
Eventos	15
Serviços em Geral	20
Consultorias	Variável
Obras e Reformas	Variável
Passagens	10 (Compra direta vai reduzir o prazo)
Diárias	3
Bens	De acordo com os lotes

27. Paulo Carneiro solicitou que os prazos apresentados sejam divulgados para os pontos focais e gestores, de modo que os mesmos consigam melhor se planejar.

28. Fábio Ribeiro apresentou o dimensionamento atual da equipe de compras 12 atual, com previsão de 4 novos, dois de imediato e outros dois com previsão de início em setembro de 2018.

Apresentou o quantitativo de protocolos pendentes dos anos 2015 a 2018, para os quais estão sendo contratados novos profissionais. Apresentará na próxima reunião do CP o andamento da redução deste passivo. O Funbio encaminhará para os gestores consulta quanto a continuidade de solicitações antigas, visto o prazo entre a solicitação e contratação demasiado, podendo ter mudado o contexto da necessidade da UC e da especificação do bem. Mayara Bernardes informou que 7 UC ainda estão com problema de conta vinculada, em função de documentação e recebimento de senha. A lista destas UC será compartilhada pelo Funbio com os órgãos gestores.

29. Mariana Pereira solicitou que sejam prioridades de pauta para reunião de acompanhamento periódica entre Funbio e UCP: BI, e-social, seguro de vida, embarcações, contas vinculadas, cartão combustível, revisão da especificação padrão, solicitações pendentes de 2015/2018.

Planejamento Estratégico – Consolidação das UCs federais

30. Mariana Pereira apresentou o desafio de consolidação das UC apoiadas pelo ARPA até 2019, com destaque para as federais. Julia Zapata esclareceu que considerando os quinze anos do Programa, sendo necessário alguns ajustes, como exemplo em Demarcação Estratégico, visto que conforme normativo do INCRA e orientação institucional não há demarcação de pontos específicos, apenas demarcação integral, sendo os recursos do Programa insuficientes para demarcação integral.

31. Julia Zapata explicou que a CGSAM acompanhará mais de perto a mobilização para realizar reuniões de conselhos gestores, no âmbito da integração com o entorno. Da mesma forma, a CGPRO se dedicará a coordenar ações emergenciais, oficinas de julgamento de autos de infração e a construção de módulos de planejamento (sistema que forneça segurança da informação e análise de dados). A pesquisa e o monitoramento continuarão tendo um recurso centralizado no ICMBio para a manutenção dos ciclos de capacitação, reuniões técnicas para planejamento de ações e avaliação de resultados, de dados, da informação e conhecimento e apoio à aquisição de

equipamentos de utilização compartilhada (armadilhas fotográficas, data loggers).

32. Paulo Carneiro informou que os tetos dos POs foram alterados para contemplar as UC que estão na frente do desmatamento, sem prejudicar aquelas UC que estão mais interiorizadas e, portanto, melhor protegidas.

Proposta de planejamento para execução do saldo fase II

33. Mariana Pereira apresentou a proposta de planejamento para a execução do saldo da fase II (slide). Fábio Ribeiro informou que o KfW solicitou uma carta detalhando como o recurso deste doador será executado até dezembro de 2018.

34. Paulo Carneiro informou que parte do recurso para ações de fiscalização será utilizado para a implementação de um sistema de rádio que cobrirá 90% da Amazônia.

Alterações no MOP

35. Mariana Pereira apresentou a proposta de redação para Contrapartida – Condição de Desembolso No 9, cuja versão final será debatida e deliberada na próxima reunião do CFT: “Cada OG deverá reportar o montante de recursos financeiros não-salariais aportados nas UCs apoiadas, para financiamento de ações *relacionadas aos objetivos de conservação e proteção da UC*, os quais sejam complementares às doações do ARPA, ou seja, não ligados aos recursos provenientes do Fundo de Transição ou de seus doadores, tais como o orçamento, a compensação ambiental, as receitas próprias, o pagamento por serviços ambientais, a conversão de multas, o ICMS-Ecológico, o mecanismo REDD+ (Redução das Emissões por Desmatamento e Degradação Florestal) e similares, entre outras fontes. O valor médio do período de análise que deverá ser aportado anualmente para cada OG deverá ser condizente com a trajetória de crescimento percentual constante que chega a 100% dos custos em 2039, e será estabelecido pela modelagem financeira

mais atual e sendo constantemente atualizado no site do Programa ARPA e publicado no momento de solicitação dos relatórios de contrapartida, via e-mail”.

36. Mariana Pereira apresentou a proposta de redação aprovada pelo CFT sobre consolidação de UC criadas com apoio do Arpa: “Para as UC que vierem a ser apoiadas pelo Programa a partir de 2018, o prazo de consolidação será de 10 anos, sendo a sua aferição realizada tanto pela FAUC como pelo SAMGe. Os marcos referenciais para essas UC serão, no mínimo: Plano de Manejo, formação e funcionamento de conselho, proteção, aquisição e manutenção de equipamentos (somente para os marcos apoiados), equipe técnica de 2 pessoas inseridas ou não em agrupamentos gerenciais (NGI, UNA, etc.)”

37. Mariana Pereira apresentou a proposta de redação sobre o apoio para capacitação (fase III): “O Arpa poderá apoiar ações de capacitação e participação em eventos. Em relação à participação em eventos, como, por exemplo, congressos e seminários, além da aprovação do OG, o trabalho aprovado/apresentação deverá ser relacionado às metas do Programa Arpa”. O texto foi alterado e aprovado pelo CP da seguinte maneira: *“O Arpa poderá apoiar ações de capacitação e participação em eventos relacionada às metas do Programa Arpa. A participação em eventos, como, por exemplo, congressos e seminários, deverá ser aprovada pelo OG, priorizando aquelas com apresentação / trabalho aprovado”*.

38. Julia Zapata defendeu que seja discutido nas próximas reuniões um maior apoio para a capacitação no Arpa a exemplo do que acontecia na fase II, quando havia um subcomponente específico para capacitação.

Terra Legal

39. Raul Oliveira apresentou dados sobre a estrutura fundiária da Amazônia Legal, sendo 60

milhões de hectares de glebas públicas federais não destinadas, e os resultados do plano de ação 2016-2020 do Terra Legal. Apresentou também o objetivo da câmara técnica de destinação e regularização fundiária de terras públicas federais.

40. Do total da área pública destinada ao MMA (7.334.549 de hectares), 3.509.270 já correspondem a UC já criadas. A área disponível para novas propostas de UC é de 3.825.279 de hectares e 932.562 de hectares correspondem a uma área com potencial para criação / ampliação (processos já em andamento). Os desafios são: novo regramento do Decreto 9309 de 2018, novas glebas na base (finalizar consultas), evitar o retrocesso em UC já criadas e efetivar a destinação e a gestão das áreas.

Informes

41. Mariana Pereira colocou em votação se a ida de gestores ao CBUC deve estar atrelada ou não à apresentação de trabalhos. Informou também que a isenção da inscrição no evento está difícil de conseguir junto à Fundação O Boticário. Avisou que há a possibilidade de apoio a todos os gestores irem ao CBUC (passagens e diárias) com o saldo de recursos do KfW, que necessita ser executado até dezembro de 2018.

42. O representante da Ecoporé sugeriu que um dos critérios para a isenção da taxa de inscrição seja a execução do PO da UC.

43. Mariana Pereira lembrou as datas das próximas reuniões de colegiados (4/9 CP e 5/9 CFT). O CP deliberou pela mudança da reunião do CP para o dia 6/9. Dia 6/12 CFT e 11/12 CP. A reunião da CG será no dia 3/9.

44. Fábio Ribeiro explicou mudanças que o Funbio julga necessárias no fluxo de aprovações. O Funbio deve ser inserido apenas nos seguintes casos: (1) solicitações que superem 15% ou R\$ 10

mil do original planejado; (2) solicitações que envolvam a criação de novos insumos; e (3) solicitações de remanejamento que envolvam a transferência de recursos para insumos classificados como CV.

45. Encaminhamento: Funbio verificará se é possível a coexistência de 2 fluxos: remanejamento entre tarefas (sem necessidade de interação de PF e UCP) e remanejamento entre atividades (sem necessidade de interação de UCP) que estejam no mesmo subprojeto. O Funbio fará uma consulta ao CFT se essa proposta necessita passar pelo colegiado antes de passar pelos demais.

Quadro de deliberações e encaminhamentos.

Encaminhamentos	Responsável	Prazo
O Funbio trará à UCP um relato detalhado do status de contratação da empresa que desenvolverá o BI no curto prazo e na próxima reunião do CP.	Funbio	22/6/18
Funbio verificará se é possível a coexistência de 2 fluxos: remanejamento entre tarefas (sem necessidade de interação de PF e UCP) e remanejamento entre atividades (sem necessidade de interação de UCP) que estejam no mesmo subprojeto. O Funbio fará uma consulta ao CFT se essa proposta necessita passar pelo colegiado antes de passar pelos demais.	Funbio	22/6/18

MARCO BUENO

Nome de quem fez a ata

Brasília, 13 de junho de 2018.

Membros do Comitê do Programa:

SECEX/MMA

SBio/MMA

SMCF/MMA

ICMBio

SPU/MPGD

SEAIN/MPGD

Fundação Vitória Amazônica

Ação Ecológica Guaporé

Anglo American

WWF/Brasil

Anexo 1. Lista de presença.

REUNIÃO DO COMITÊ DO PROGRAMA ARPA

DIA: 13 de junho de 2018
LOCAL: SALA T13, SBio, BRASÍLIA (DF)

	NOME	ÓRGÃO / Unidade	E-MAIL	TELEFONE
01	Marina Graziela Pires	DAP/SBio/NTA	marina.pires@mma.gov.br	2028 2455
02	Renata Carolina Gotti	DAP/SBio/MMA	renata.gotti@mma.gov.br	2028 2136
03	Felipe Sylvia Avino	WWF-BRASIL	FELIPEAVINO@wwf.org.br	(61) 9816 5687
04	MARINA T. CAMPOS	FUNDAPs MOORE	marina.campos@moore.org	(+1 650 5129083)
05	Meg Symington	WWF- US	meg.symington@wwfus.org	+ (202) 725 3728
06	Adilson Carlos Cardoso	SEMA - AMAREMA	carlhoscardoso@bol.com.br	92-98119-1593
07	Julia Zapata R. Dau	ICMBIO - Dinan	julia.zapata@icmbio.gov.br	2028 5078
08	Edegar Guimarães Silva	consultor ARPA/UCP	edegar.silva.consultor@mma.gov.br	(61) 99687-3124
09	Ana Beatriz Ramos	FUA	ana@fua.org.br	(92) 98914 2914
10	Regina Pinto Vasconcelos	Anglo American	regina.vasconcelos@angloamericain.com	(51) 91480-6904
11	TIAGO ALVES	Anglo American	tiago.alves@angloamerican.com	(31) 994411100
12	Camila de Souza Loba	DPS/ICMBIO	camila.loba@icmbio.gov.br	(61) 2028 9116
13	Adriana de Deus	DPS/ICMBIO	adriana.leao@icmbio.gov.br	(61) 2028 9647
14	Alto Américo de Seves Jr.	Anglo American	alto.seves@angloamerican.com	(34) 3516-7355
15	Mayra Anunciação Moraes	FUNBIO	mayra.moraes@funbio.org.br mayra.moraes@funbio.org.br	(21) 2123-5382
16	Mayra de Azevedo Fernandes	FUNBIO	mayra.fernandes@funbio.org.br	(21) 2123-5325
17	RODRIGO AFONSO GUIMARÃES	MIN.FAZENDA/SPE	rodrigo.afonso.guimaraes@fazenda.gov.br	3412-1762
18	Juicy Cândido Gomes	SEAM/RO/CG/ARPA	juicy.gomes@gmail.com	(69) 99909-8783
19	Marcelo Wian Ferronato	ECOPOLÉ / RONDÔNIA	marcelo@ecopole.org.br	(69) 99209 0258
20	Paulo Henrique Corneio	ICMBio/DINAN	paulo.corneio@icmbio.gov.br	(61) 99366-8387
21	Willer M. Amorim	DRE/SELTX	Willer.amorim@mma.gov.br	(61) 2028 1621
22	Fábio Roberto Silva	FUNBIO	FABIO.ROBERTO@FUNBIO-ORG.BR	(21) 20215315
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				