



**Ministério do Meio Ambiente  
Secretaria de Biodiversidade  
Departamento de Áreas Protegidas**

**Ata da 4ª Reunião Ordinária do Comitê do Programa Arpa 2018**

Brasília, 11 de dezembro de 2018

1. No dia 11 de dezembro de 2018, às 9:55 h, no Ministério do Meio Ambiente, Esplanada dos Ministérios, Brasília (DF), foi iniciada a 4ª Reunião Ordinária de 2018 do **Comitê do Programa Arpa** (CP). A reunião tratou dos seguintes temas:

- Abertura e validação da agenda
- Informe sobre reunião do Comitê do Fundo de Transição (06/12).
- Informe sobre reunião conjunta do Fórum Técnico e da Comissão de Gestores (30 e 31/11).
- Status da Consolidação das UCs – FAUC 2018
- Arranjos de Gestão Integrada (NGI e UNA) - perspectivas para o ARPA
- Apresentação sobre ações de fiscalização
- Informes e Atualizações:
  - ✓ Execução do Programa
  - ✓ Finalização da fase II – recurso KfW
  - ✓ Plataforma de Compras e outras inovações;
  - ✓ Contratação do sistema de BI;
  - ✓ Plano para solicitações.
- Apresentação dos resultados do evento Arpa 15 anos

- Estratégia de Comunicação para o Programa ARPA

2. Os membros do CP presentes à reunião foram: Weles Abreu (SECEX/MMA), Mariana Pereira (SBio/MMA), Ricardo Brochado (ICMBio), Tiago Alves (Anglo American), Felipe Avino (WWF/Brasil), Ana Ramos (FVA), Marina Campos (Maitê) (Fundação Moore) e Rodrigo Guimarães (MF/SPE).

3. Weles agradeceu a presença de todos e informou que provavelmente a 1ª reunião do CFT e CP de 2019 será antecipada para fevereiro.

4. Mariana revisou as deliberações do CFT, cuja reunião foi realizada em 6.12.18. Weles disse que naquele momento ainda não havia uma definição do novo Ministro, cenário que agora já está definido. Desta forma, um novo processo de transição será brevemente iniciado com a equipe do novo ministro.

5. Mariana informou que demais pontos de pauta discutidos no CFT serão debatidos nesta reunião também. Mariana informou que a proposta de captação de novos doadores segue regras que estão sendo acordadas no âmbito do CFT. A deliberação final sobre esse processo se dará na próxima reunião do CFT.

6. Mariana apresentou os debates e encaminhamentos que se deram nas reuniões do FT e CG, especialmente a questão de contrapartidas dos estados para o Arpa. Foi identificado que tanto a criação quanto a questão de contrapartida precisam avançar para que as condições de desembolso sejam satisfeitas.

7. Fábio disse que o Funbio aguarda que os gestores ou OG enviem uma compilação atualizada de protocolos prioritários para contratações em cada marco referencial em nível das UC.

8. Funbio enviou e-mail para PF divulgarem aos gestores a migração de cheque para cartão de débito. Gilmar questionou a interrupção abrupta do uso do cheque, uma vez que o uso do cartão de débito não é possível em todas as situações, e solicitou a manutenção do cheque.

9. Fábio informou que a retirada do cheque já vem sendo negociada há muito tempo e reconhece que há locais onde o uso do cartão é impossível. Informou que o Funbio está aberto a conversar com os OG sobre as exceções e a manutenção dos cheques em casos específicos. Gilmar informou que já enviou e-mails ao Funbio sobre este tema e que aguarda que as discussões sobre estas exceções sejam feitas.

10. Mariana informou que a agenda de novos modelos de gestão, envolvendo atores locais, ainda não avançou e necessita de especial atenção.

11. Ana sugeriu que uma lista de atores locais seja feita, para a próxima reunião, para apoiar ações do Arpa.

12. Maitê informou que 2900 organizações sociais já foram identificadas pelo IPAM como potenciais parceiros.

13. Maitê enviou um e-mail com uma lista curta de parceiros com quem uma rodada de conversas possa ser aberta. Enc. Resgatar e-mail da Maitê e entrar em contato com as pessoas indicadas por ela.

14. A estratégia de comunicação do Mapa de Áreas Prioritárias ainda não foi desenvolvida e aguarda a portaria de publicação deste produto, possivelmente em dezembro de 2018.

15. Fernanda informou que o BM, junto a CI, está desenvolvendo um BI, como recursos do GEF Paisagens (ASL), que atenderá às necessidades do Arpa, pois absorverá projetos além do ASL como o Arpa. Welles sugeriu que seja melhor investigado como essa plataforma está sendo construída para

entender que procedimentos serão necessários para que os dados dos projetos possam ser utilizados, de forma que haja uma padronização de processos.

16. Mariana apresentou a atualização da Consolidação das UC. (ver a partir do slide FAUC todas UCs). De forma geral o Arpa está avançando nos marcos referenciais (Grau I). Grau II avançou mais em todos os OG de 2017 para 2018. Mesmo assim, é importante fortalecer o monitoramento em 2019 no FT e nas visitas aos OG e UC o andamento da execução. Uma nova agenda de visitas terá que ser construída pela UCP junto aos novos secretários de meio ambiente. Encaminhamento: A UCP compartilhará o ppt juntamente com esta ata.

17. Felipe sugeriu que um relatório seja elaborado sobre estes dados, enfatizando os benefícios do Arpa as UC, para informar as novas administrações nos estados. Maitê sugeriu que os resultados do RAPPAM sejam também divulgados para demonstrar o papel do Arpa na efetividade de gestão das UC.

18. Weles informou que estas informações deverão ser passadas à equipe de transição no momento em que ocorrerem as reuniões. Weles sugeriu que na próxima reunião do CFT/CP de 2019 seja discutida a organização de um evento para divulgar os dados do Arpa para a nova administração. Enc: O GT de comunicação trabalhará um documento curto que compile os dados de execução, com aporte da UCP, que será validado antes da divulgação.

19. Fábio lembrou da importância das visitas da UCP e do Funbio aos OG e UC. Mariana informou que uma agenda de visitas será elaborada e validada na próxima rodada do CFT e CP em 2019.

20. Mariana informou a situação dos OG em relação a contrapartida para 2017 por OG. AP, PA, TO não atingiram a contrapartida estimada para 2017.

21. Maitê sugeriu que seja mostrado no futuro o custo benefício, por OG, do apoio do Arpa às UC, ou seja, quanto os recursos do Arpa alavancaram em termos de volume de recursos dos governos estaduais e federal.

22. Luiz Felipe de Luca de Souza apresentou dados sobre o tema “proteção de UC federais”. A CGPRO executou 88% dos R\$ 1,8 milhão investidos pelo Arpa para ações de fiscalização e monitoramento ambiental para o combate ao desmatamento, incluindo aquisições (softwares, computadores, tablets, rádios VHF), diárias, passagens e aluguel de veículos. O ICMBio investiu do próprio orçamento R\$ 4,91 milhões (diárias, passagens, combustível e FAB). Também foram apoiadas oficinas de planejamento com as CR 1 a 4 para elaborar o Plano de Fiscalização (PFIS) 2019.

23. Ricardo Brochado apresentou a proposta do novo arranjo de execução do Arpa em Núcleos de Gestão Integrada (NGI) e Unidades Especiais Avançadas (UNA) que está sendo negociada para uma eventual implementação no PO 2020-2021. O intuito é garantir: otimização gerencial, integração de estratégias com equipes das CR, orientação para a gestão do território protegido sob uma perspectiva ecossistêmica, gestão baseada na conservação da biodiversidade integrando o entorno e integração das equipes locais.

24. 22 UC Arpa estão agrupadas em NGI. Os arranjos de NGI propostos são: (A) NGI com 1 UC, (B) NGI com 2 UC, (C) NGI com várias UC (5 PO, um para cada área temática: gestão socioambiental, administrativo e logística, pesquisa e monitoramento, proteção ambiental e ordenamento territorial). Ver slide com os marcos referenciais e suas áreas temáticas.

25. Os avanços do arranjo em NGI são: aumento da contrapartida do ICMBio, efetividade no alcance nos MR, monitoramento da biodiversidade já atua com recorte territorial, UC não Arpa são

beneficiadas, complementaridade entre diferentes projetos (USAID, LIRA, Projeto Gestão Florestal KfW).

26. Fábio apresentou dados de execução dos recursos do Programa até outubro de 2018, sendo 97% do PO 2014/2015, 91% do PO 2016/2017, e 73% do PO 2018/2019.

27. Fábio informou que os recursos do KfW e sua execução estão sendo finalizados. A execução total 2003-2018 é de R\$ 308,3 milhões.

28. Fábio informou que a plataforma de compras está sendo implementada por uma empresa contratada pelo Funbio. Haverá um ganho em escala no uso desta plataforma, pois vários processos serão integrados em uma única compra.

29. Fábio atualizou o CP sobre o cartão combustível, que está sendo pilotado para 19 UC federais. A expansão para as demais UC do Arpa já foi iniciada, o que será feito por blocos de UC a partir de janeiro de 2019, contemplando a totalidade de UC até julho de 2019.

30. Fábio informou sobre o cartão alimentação cuja fase piloto será iniciada em janeiro de 2019 para 10 UC. O objetivo, a exemplo do cartão combustível, é desonerar os recursos da CV (conta vinculada).

31. Fábio esclareceu que a equipe do Funbio está também pilotando o sistema de auto-solicitação de passagens. A expansão para o Arpa ficará para o futuro, incluindo aluguel de carro e hotel.

32. Fábio esclareceu que o sistema BI está em fase de implementação e o relatório BI Arpa automatizado já estará disponível em dezembro de 2018.

33. Fábio também informou que o Arpa será em breve inserido na plataforma Project.

34. Fábio apresentou a priorização das demandas de protocolos do Arpa. Em dezembro de 2018, restam ainda 700 protocolos sob análise da demanda, 812 em andamento, 472 em entrega e 462 finalizados.

35. Marco apresenta o GT de comunicação e informa que o livro do Arpa sobre os planos de ação comunitários será lançado no Encontro Chico Mendes 30 anos (Xapuri, Acre, de 15 a 17 de dezembro de 2018). Maitê sugere que o Instituto CONEXUS (Valmir Ortega) seja consultado, pois eles têm dados sobre cadeias produtivas que podem ser comunicados pelo GT. Sugere também que o Valmir seja convidado para falar numa futura reunião do CP. Mara sugere contato com Mara Régia, comunicadora, para consultá-la sobre estratégias de comunicação. Enc: Maite encaminhará o contato do Valmir. As ações de comunicação aguardam a entrada do governo em 2019 para direcionar metas e estratégias.

36. Mariana lembrou que o ICMBio lançou recentemente o catálogo de produtos da sociobiodiversidade, outra fonte de informação relevante.

37. Fábio apresentou os resultados da oficina Arpa 15 anos.

38. A oficina sugeriu reestabelecer o protagonismo dos distintos fóruns, resgatar espaços de reflexão e discussão conceitual, explorar potencial de modelos replicáveis para o SNUC, envolver outros ministérios, ampliar participação de organizações locais, investir em fortalecimento comunitário, aumentar participação da sociedade civil.

39. Fábio disse que, sobre o modelo financeiro, houve aprendizados como um avanço na capacidade de adaptação e manutenção do Arpa, referência adotada por outros países, captação de recursos apoiada por uma estratégia de comunicação, viabilizar mecanismos financeiros alternativos.

40. Fábio informou que os aprendizados de gestão foram: a gestão é um processo em andamento, o Arpa tema abertura para testar novos arranjos, mecanismos inovadores.

41. Fábio informou que a oficina sugeriu que o Cérebro necessita simplificar fluxos, que é necessário a propagação da aprendizagem para outras realidades. Também foi sugerido que é necessário fortalecer as ferramentas de monitoramento do programa e que a comunicação tem um papel fundamental no avanço do Arpa.

42. A UCP divulgou as datas de reuniões do CFT em 2019: 22.2 (BSB), 23.4 (extraordinária a ser definida na reunião de 22.2), 13.6 (RJ), 29.8 (BSB) e 5.12 (RJ). As reuniões do CP sugeridas são: 21.2, 24.4, 18.6, 30.8 e 12.12.

43. Felipe sugeriu fazer uma das reuniões do CP em 2019 no auditório do WWF.

44. Maite solicitou que a nova versão do MOP suba para o site. Encaminhamento: UCP subirá o MOP.

45. Gilmar lembrou que todas as experiências de gestão do Arpa nos últimos 15 anos deveriam ser compiladas numa publicação e divulgada. Marco disse que em 2019 a UCP contratará um consultor para realizar esta publicação.

46. Mariana encerrou a reunião às 16:50 e agradeceu a presença de todos e todas.

### **Encaminhamentos**

<b>Encaminhamentos</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>
A UCP compartilhará o ppt juntamente com a ata.	UCP	20/12/18



Maitê encaminhará o contato do Valmir.	Fundação Moore	31/12/18
O GT de comunicação trabalhará um documento curto que compile os dados de execução, com aporte da UCP, que será validado antes da divulgação.	UCP	24/4/19
A UCP subirá o MOP.	UCP	31/1/19

MARCO BUENO  
Nome de quem fez a ata

Brasília, 11 de dezembro de 2018.

Anexo 1. Lista de presença.

REUNIÃO DO COMITÊ DO PROGRAMA ARPA

DIA: 11 de dezembro de 2018  
LOCAL: Sala Multimídia, Sede, BRASÍLIA (DF)

	NOME	ÓRGÃO /Unidade	E-MAIL	TELEFONE
01	Welles Martins de Arpa	SECEX / DPE	Welles.Arpa@mma.gov.br	2038 1240
02	SILVIA JOSÉ DE OLIVEIRA SOUZA	SEMA-AM	silvia@sema.am.gov.br	3236-3070
03	Paulina Arroyo	Fund. Moore	paulina.arroyo@moore.org	1-650-213-3076
04	Jose Fortes	SEDM / RO	Josefortes@semd.ro.gov.br	69492352477
05	Julia Zapata R. Dau	ICMBIO	julia.zapata@icmbio.gov.br	2028-9028
06	Fernanda F. C. Marques	FUNBIO	fernanda.marques@funbio.org.br	(21) 2123-5361
07	Camilla de Souza Lobo	ICMBIO	camilla.lobo@icmbio.org.br	(61) 2028-9116
08	Felipe Stock Vieira	ICMBIO	STOCKFV@GMAIL.COM	(61) 2028 9116
09	Fabio Roberto Silva	FUNBIO	Fabio.roberto@funbio.org.br	(21) 2123-5315
10	Mayra Amunco Moura	Funbio	mayra.moura@funbio.org.br	(21) 2123-5382
11	Ricardo Brochado	ICMBIO / DIMAN	RICARDO.BROCHADO@ICMBIO.GOV.BR	(61) 2027-9079
12	TIAGO ALVES	Anglo American	tiago.alves@angloamerican.com	(31) 994771100
13	FELIPE SPINA AVINDO	WWF-BRASIL	FELIPEAVINDO@WWF.ORG.BR	(61) 981656817
14	Ana Beatriz Ramos	FUA	ana@fua.org.br	(92) 984142914
15	MARINA CAMPOS	FUNDAÇÃO MOORE	marina.campos@moore.org	1660 2133115
16	Mariana Guimaraes Pereira	DARIS/STOLIMA	mariana.pereira@daris.gov.br	
17	Luiz Felipe de Lacerda	ICMBIO	Luiz-Felipe.Lacerda@icmbio.gov.br	
18	RODRIGO AFONSO GUIMARÃES	MF / SPE	rodrigo.guimaraes@fazenda.gov.br	3412-2335
19				